

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				Итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	нецелевыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	200	x	-	5 344 738,48	-	-	-	5 344 738,48	-
в том числе:									
Фонд оплаты труда		111	-	3 423 063,03	-	-	-	3 423 063,03	-
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		112	-	5 730,60	-	-	-	5 730,60	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		119	-	1 122 581,46	-	-	-	1 122 581,46	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		244	-	771 498,74	-	-	-	771 498,74	-
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		851	-	7 455,00	-	-	-	7 455,00	-
Уплата иных платежей		853	-	14 409,65	-	-	-	14 409,65	-
Результат исполнения (дефицит / профицит)	450	x	-	87 956,15	-	-	-	87 956,15	x

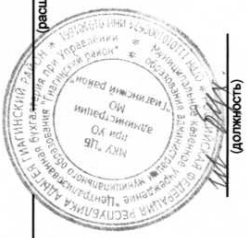
Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений			итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения		
Изменение остатков расчетов по внутренним привлечением средств в том числе:	830	X		5	6	7	8	10
увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Кт 030406000)	831							
уменьшение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Дт 030406000)	832							

4. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Провозведено возвратов			итого	
			через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения		
- 1	2	3	4	5	6	7	8
Возвращено остатков субсидий прошлых лет, всего из них по кодам аналитики:	910						
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку» >							
Возвращено расходов прошлых лет, всего из них по кодам аналитики:	950						
< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку» >							

Руководитель _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)



Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)

Централизованная бухгалтерия _____ (наименование, ОГРН, ИНН, КПП, местонахождение) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)

В.И. Инвердина _____ (должность) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)

Александр Р.К. _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)

9-16-18 _____ (номер документа) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)